

Reisekostenabrechnung

bei Dienstreisen aufgrund ehrenamtlicher Mitarbeit
im Auftrag des EGHN e.V.



Zum Ausstellen einer Spendenquittung bitte vollständig ausfüllen:

Name, Vorname

Straße

PLZ, Ort

(Bezirk)

Abrechnung:

Datum	gefahrte Strecke (Start-Streckenverlauf-Ziel, Pkw/öffentl. Verkehrsmittel)	Anlass der Fahrt	Fahrtkosten		
			gefahrte Kilometer (km)	x 0,30 €	Quittungen (EUR)
Gesamt:					
Gesamtbetrag:			€		

Ich beantrage die Erstattung der mir entstanden Kosten gemäß den zurzeit gültigen
Reisekosten-Richtlinien des EGHN e. V.

Meine Bankverbindung:

Kontoinhaber: _____ IBAN: _____

Bankname: _____ BIC: _____

Ort, Datum, Unterschrift

Verzichtserklärung

Antrag auf Ausstellung einer Spendenbescheinigung

Hiermit verzichte ich unwiderruflich auf die Erstattung der beantragten Reisekosten und
stelle sie dem EGHN e.V. als Spende für seine satzungsmäßigen Aufgaben zu Verfü-
gung. Bitte stellen Sie mir dafür eine Spendenbescheinigung aus. Ich versichere, dass
ich die Reiskosten nicht anderweitig erstattet bekomme.

Ort, Datum, Unterschrift

Buchungsvermerk (wird von der Buchhaltung ausgefüllt):

4600/1000 + Name

1000/8400 + Name

(Datum)

(Erstattungsbetrag)